



البرنامج التدريبي	الذكاء العاطفي
لغة البرنامج	اللغة العربية
مدة البرنامج	15 ساعة
اهداف البرنامج	<p>تطوير معرفة ومهارات المشاركين في الذكاء العاطفي وتحسين مهاراتهم في التعامل مع الآخرين ومهاراتهم عند التفكير والانفعال الداخلي وقابليتهم على التأقلم مع الضغوط الحياتية والمزاج العام .</p> <p>تطوير فهم المشاركين للعواطف والانفعالات التي تشكل ملامحنا الشخصية امام الآخرين وتأثير ذلك على علاقاتنا مع الآخرين. تطوير مهارات المشاركين في فهم وادارة عواطفنا وكيفية التواصل مع الآخرين كلاميا وغير كلاميا محققين علاقات ناجحة وقرارات سليمة في مكان العمل ومقدرة في التأثير على الآخرين في مجال العمل لتحقيق مستوى اداء عالي.</p>
محتويات البرنامج	<ul style="list-style-type: none">- مفهوم الذكاء العاطفي- فهم ادارة العواطف- الوعي والادراك للذكاء العاطفي في مجال الاعمال- الذكاء العاطفي المهني- التفكير في العواقب قبل اتخاذ الاجراء- الاتصال الكلامي لخلق علاقات ايجابية- الاتصال غير اللكلامي المؤثر- ادارة العواطف لتحقيق نتائج ايجابية- التوازن ما بين التفاؤل والتشاؤم- اتخاذ القرارات السليم- الدوافع الذاتية والوصول الى مستوى اداء عالي



<p>مخرجات التعلم</p> <p>مع نهاية البرنامج، يكون المشاركون قادرين على :</p> <ul style="list-style-type: none">- بناء تصور للذكاء الانفعالي وفهم كيفية استخدامه في الحياة- فهم وادراك عملية ادارة العواطف- التمكن من الوعي والادراك للذكاء العاطفي في مجال الاعمال- ادارة الذكاء العاطفي المهني- التفكير في العواقب قبل اتخاذ الاجراء- التمكن من الاتصال الكلامي لخلق علاقات ايجابية- التمكن من الاتصال غير الكلامي الايجابي- ادارة العواطف لتحقيق نتائج ايجابية- التوازن ما بين التفائل والتشائم- اتخاذ القرارات السليم والتفكير في العواقب قبل اتخاذ الاجراء- فهم واستيعاب الدوافع الذاتية للأشخاص وتحفيز الآخرين الى تحقيق مستوى اداء عالي	
<ul style="list-style-type: none">• كافة الافراد الذين يرغبون في تطوير مهاراتهم المتعلقة بالذكاء العاطفي والوصول الى تأثير ايجابي في الآخرين وتحقيق مستويات اداء مهني عالية• الأشخاص القياديين كجزء من برنامج تطوير المهارات القيادية	<p>الفئة المستهدفة</p>
<ul style="list-style-type: none">- الشرح والمناقشات- الحالات الدراسية- التمارين العملية ولعب الادوار- العصف الذهني	<p>المادة التدريسية / التكنولوجيا المستخدمة</p>



بيانات المحاضر
نبذة مختصرة

دكتورة / مي عيسى
استشارية ادارة الاعمال
موبايل: 55557867
بريد الكتروني: mayissa56@gmail.com
تمتلك الدكتورة مي عيسى خبرة تقارب 30 سنة في مجال ادارة الاداء المؤسسي و التخطيط الاستراتيجي و التدريب والتطوير. فقد عملت مع مؤسسات حكومية وغير ربحية ومؤسسات ربحية في دول عديدة منها العراق وبلجيكا ومصر وتونس والمغرب ونيجريا وجيبوتي ودول اخرى عديدة. وقد اكتسبت الخبرة في قطاع التعليم العالي والبحث العلمي ومؤسسة قطر ووزارة الصحة وادارة المستشفيات وصناعة الفنادق وقطاعات اخرى .
وقد شغلت مناصب عديدة في مجال ادارة المشاريع والادارة الاقليمية لتدريب والتطوير وادارة الجودة التامة كما شغلت مواقع ادارية على مستوى المقرات الرئيسية للمؤسسات الدولية.
تعمل الدكتورة مي حاليا استشارية في مجال ادارة الاعمال وتحمل شهادة الدكتوراه في ادارة الاعمال من المملكة المتحدة.
وبجانب حياتها المهنية فعلى المستوى الشخصي تطور مي من اهتماماتها في دراسة العاقبة ما بين الفن والعلم والتكنولوجيا عبر الحضارات وجمع القطع الفنية القديمة.

1700 ريال قطري
خصم 15% للتسجيل والدفع الالكتروني
خصم 15% للمجموعات من 4 اشخاص أو اكثر

رسوم البرنامج